



Algemene voorwaarden Wendelien Wouters dagvoorzitter - programmaontwerper - trainer

Artikel 1. Definities

- 1.1. In deze algemene voorwaarden worden de hierna volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt:
- a. *Wendelien Wouters*: de gebruiker van deze algemene voorwaarden: Wendelien Wouters gevestigd aan de Beeldhouwerstraat 6 te Arnhem, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel als "Wendelien Wouters" onder KvK-nummer 60154721
 - b. *opdrachtgever*: (I) de natuurlijke of rechtspersoon die met Wendelien Wouters een overeenkomst aangaat; (II) degene die met een volmacht/machtiging aan een derde toestemming heeft gegeven om de overeenkomst (van opdracht) met Wendelien Wouters te sluiten. Dat kan een natuurlijke persoon of een rechtspersoon zijn.
 - c. *overeenkomst*: de overeenkomst tussen Wendelien Wouters en de opdrachtgever;
 - d. *bijeenkomst*: het congres, de training, de presentatie, het consult, de workshop, de coaching activiteit, e.d. die door Wendelien Wouters wordt verzorgd;
 - e. *medewerker*: de natuurlijke persoon die namens Wendelien Wouters de overeenkomst uitvoert;
 - f. *materialen*: alle door Wendelien Wouters ontwikkelde of ter beschikking gestelde adviezen, concepten, offertes, werkmaterialen of (elektronische) bestanden.

Artikel 2. Algemeen

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten inzake het verrichten van werkzaamheden door Wendelien Wouters aan de opdrachtgever en voorts op alle (overige) rechtshandelingen tussen Wendelien Wouters en de opdrachtgever, waaronder mede begrepen onderhandelings- en andere precontractuele situaties.
- 2.2. De onderhavige algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Wendelien Wouters voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.



WENDELIE WOUTERS

Dagvoorzitter, programmaontwerper, trainer

- 2.3. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitgesloten.
- 2.4. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door Wendelien Wouters vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.
- 2.5. Indien Wendelien Wouters niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Wendelien Wouters in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.
- 2.6. Doet zich tussen partijen een situatie voor die niet in deze algemene voorwaarden is geregeld? Dan moeten beide partijen deze situatie in de geest van deze algemene voorwaarden beoordelen.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

- 3.1. Alle offertes en prijsopgaven door Wendelien Wouters gedaan zijn vrijblijvend.
- 3.2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Wendelien Wouters opgegeven eisen en specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop Wendelien Wouters haar aanbieding of offerte baseert.
- 3.3. Kennelijke fouten of vergissingen op de website, in offertes, publicaties, e-mailberichten of overeenkomsten van Wendelien Wouters binden Wendelien Wouters niet.
- 3.4. Al datgene dat in het kader van een offerte door Wendelien Wouters wordt verstrekt blijft haar onvervreemdbaar eigendom en dient op eerste verzoek van Wendelien Wouters onverwijld door de opdrachtgever te worden geretourneerd.



WENDELIEEN WOUTERS

Dagvoorzitter, programmaontwerper, trainer

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

- 4.1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever de offerte van Wendelien Wouters schriftelijk of via de e-mail heeft aanvaard dan wel op het moment dat de opdrachtgever op enige andere wijze uitdrukkelijk akkoord is gegaan met het aanbod van Wendelien Wouters. Is de opdracht al gestart zonder schriftelijke bevestiging vooraf, dan geldt de offerte als bindend.

Artikel 5. Vergoeding in geval van annulering of verplaatsing van een bijeenkomst

- 5.1 De Opdrachtgever is gerechtigd de opdracht enkel schriftelijk te annuleren in welk geval Wendelien Wouters de in rekening te brengen kosten zal laten afhangen van de termijn tussen annulering en het geplande evenement:
- a) in de periode liggend tussen 3 en 2 maanden voor het aanvangsmoment, 50% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt),
 - b) in de periode liggend tussen 2 en 1 maanden voor het aanvangsmoment, 85% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt);
 - c) in de periode liggend tussen 1 maand voor het aanvangsmoment en het aanvangsmoment zelf, 100% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt).
- 5.2 Niettegenstaande het bepaalde in artikel 5.1 zal de Opdrachtgever altijd minimaal een bedrag dienen te vergoeden van 50% van de volledige opdrachtsom indien de Opdrachtgever de offerte getekend heeft geretourneerd of per email heeft bevestigd dat hij akkoord is met de verstuurde offerte.
- 5.3 Indien op het moment van annulering de (direct of indirecte) schade van Wendelien Wouters hoger is dan de annuleringsvergoeding zoals opgenomen in artikel 5.1 dient de Opdrachtgever dit hogere bedrag aan Wendelien Wouters te vergoeden.
- 5.4 Indien de opdrachtgever de bijeenkomst wenst te verzetten naar een andere datum, dan heeft Wendelien Wouters het recht daarvoor kosten aan de opdrachtgever in rekening te brengen i.v.m. de gereserveerde tijd voor voorbereiding en uitvoer (waarin zij geen ander werk heeft kunnen aannemen). De in rekening te brengen kosten zal Wendelien Wouters laten afhangen van de termijn tussen annulering en het geplande evenement:
- a) in de periode liggend tussen 3 en 2 maanden voor het aanvangsmoment, 20% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt),
 - b) in de periode liggend tussen 2 en 1 maanden voor het aanvangsmoment, 40% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt);
 - c) in de periode liggend tussen 1 maand voor het aanvangsmoment en het aanvangsmoment zelf, 60% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt).



Artikel 6. Inzet vervanger

- 6.1. Indien er sprake is van overmachtssituatie kort voor de aanvang van de bijeenkomst, dan zal Wendelien Wouters haar uiterste best doen om voor een vervanger zorg te dagen. Kan Wendelien Wouters niet tijdig een geschikte vervanger vinden, dan heeft Wendelien Wouters het recht de overeenkomst wegens overmacht te ontbinden. In een dergelijk geval is Wendelien Wouters niet aansprakelijk voor enige schade die de opdrachtgever daardoor lijdt.

Artikel 7. Uitvoering van de overeenkomst

- 7.1. Iedere overeenkomst leidt voor Wendelien Wouters tot een inspanningsverplichting, waarbij Wendelien Wouters gehouden is haar verplichtingen na te komen naar beste weten en kunnen, met de nodige zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap. Wendelien Wouters garandeert niet dat de doelen die Wendelien Wouters en de opdrachtgever samen vooraf hebben bepaald zullen worden bereikt. Het succes is mede afhankelijk van de samenwerking van beide partijen, van de inzet van de deelnemer/opdrachtgever en van omstandigheden waarop Wendelien Wouters geen invloed kan uitoefenen.
- 7.2. Wendelien Wouters heeft het recht, zonder de opdrachtgever daarvan vooraf in kennis te stellen, de overeenkomst (deels) door derden te laten uitvoeren.
- 7.3. Wendelien Wouters zal nimmer gehouden zijn werkzaamheden uit te voeren welke in strijd komen met haar professionaliteit, een recht van derden, een wettelijke plicht of hetgeen in het maatschappelijk verkeer betaamt.
- 7.4. Indien Wendelien Wouters wegens ziekte geen werkzaamheden voor de opdrachtgever kan uitvoeren, dan wordt de opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk telefonisch in kennis gesteld en geldt hetgeen is opgenomen in artikel 6.

Artikel 8. Uitvoeringstermijn

- 8.1. In het geval dat in verband met de uitvoering van de werkzaamheden tussen Wendelien Wouters en de opdrachtgever een termijn is overeengekomen, dan geldt deze termijn slechts bij benadering. Wendelien Wouters biedt ten aanzien van afgesproken uitvoeringstermijnen geen enkele garantie en niet-tijdige uitvoering geeft de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of opschorting van enige verplichting jegens Wendelien Wouters. Dit artikel is niet van toepassing bij overeengekomen data voor dagvoorzitterschap.



Artikel 9. Verplichtingen van de opdrachtgever

- 9.1. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, zaken en faciliteiten, waarvan Wendelien Wouters aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, deugdelijk, volledig en tijdig aan Wendelien Wouters worden verstrekt of ter beschikking worden gesteld. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens, zaken en faciliteiten niet tijdig aan Wendelien Wouters zijn verstrekt of ter beschikking zijn gesteld, heeft Wendelien Wouters het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
- 9.2. De opdrachtgever dient zich te onthouden van gedragingen welke het Wendelien Wouters onmogelijk maakt de opdracht naar behoren uit te voeren.
- 9.3. De opdrachtgever is gehouden Wendelien Wouters onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn. De opdrachtgever dient wijzigingen in zijn persoonlijke gegevens, zoals een adreswijziging en wijziging in zijn telefoonnummer, indien mogelijk vooraf, schriftelijk of via de e-mail aan Wendelien Wouters door te geven.
- 9.4. De opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat de deelnemer de bepalingen uit deze algemene voorwaarden in acht neemt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het gedrag van de deelnemer die hij heeft aangemeld voor de training.

Artikel 10. Bijeenkomst

- 10.1. Wendelien Wouters is bevoegd een deelnemer die zich misdraagt of anderszins een behoorlijke uitvoering van de bijeenkomst onredelijk bemoeilijkt of verhindert de verdere toegang tot de bijeenkomst te ontzeggen. De overeengekomen vergoeding blijft in dat geval volledig verschuldigd, onverminderd het recht van Wendelien Wouters op vergoeding van eventuele schade.
- 10.2. Van de deelnemer wordt verwacht dat hij actief deelneemt aan de bijeenkomst.

Artikel 11. Wijziging van de overeenkomst

- 11.1. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, dan kan dat financiële of andere consequenties hebben. Wendelien Wouters zal de opdrachtgever hierover, indien mogelijk van tevoren, inlichten.



11.2. Wendelien Wouters heeft het recht het programma van de bijeenkomst aan te passen indien zij dat nodig acht. De opdrachtgever wordt hiervan waar mogelijk op de hoogte gesteld.

Artikel 12. Prijzen en tarieven

- 12.1. De vermelde prijzen en tarieven voor de opdrachtgever zijn in euro's en exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 12.2. Wendelien Wouters behoudt zich het recht voor om haar prijzen en tarieven aan te passen.

Artikel 13. Betaling

- 13.1. De opdrachtgever dient de van Wendelien Wouters ontvangen facturen te betalen binnen de betalingstermijn die op de factuur staat vermeld.
- 13.2. Indien de opdrachtgever het vooraf gefactureerde bedrag niet tijdig betaalt, dan heeft Wendelien Wouters het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat het volledig openstaande factuurbedrag betaald is. Wendelien Wouters is niet aansprakelijk voor de eventuele schade die de opdrachtgever door de opschorting lijdt.
- 13.3. Bij overschrijding van de betalingstermijn, is de opdrachtgever vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling de wettelijke handelsrente, conform artikel 6:119a BW, verschuldigd. Indien de opdrachtgever een consument is, dan is de opdrachtgever de wettelijke rente conform artikel 6:119 BW verschuldigd vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat de opdrachtgever in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de opdrachtgever. Bij de opdrachtgever zijnde een bedrijf worden de buitengerechtelijke incassokosten vastgesteld op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 100,-. Bij de opdrachtgever zijnde een consument worden de buitengerechtelijke incassokosten vastgesteld op 15% van de hoofdsom over de eerste € 2.500,-, op 10% van de hoofdsom over de volgende € 2.500,- en op 5% van de hoofdsom over de volgende € 5.000,- met een minimum van € 40,-.
- 13.4. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van, in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.



- 13.5. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever, zullen de vorderingen van Wendelien Wouters en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Wendelien Wouters, onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 13.6. Wendelien Wouters is bevoegd de afgifte van zaken die zij voor de opdrachtgever in verband met de uitvoering van een overeenkomst onder zich heeft, op te schorten totdat alle openstaande facturen door de opdrachtgever voldaan zijn.
- 13.7. Als er een periodieke betalingsverplichting is van de opdrachtgever, dan heeft Wendelien Wouters het recht schriftelijk de geldende prijzen en tarieven aan te passen. De termijn van deze aanpassing is ten minste drie maanden. Als de opdrachtgever niet akkoord gaat met een dergelijke aanpassing, dan heeft hij het recht de overeenkomst te beëindigen binnen dertig dagen na de kennisgeving tegen de datum waarop de aanpassing in werking zou treden.

Artikel 14. Klachten

- 14.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever direct aan Wendelien Wouters kenbaar te worden gemaakt. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Wendelien Wouters in staat is adequaat te reageren.
- 14.2. Na het indienen van de klacht dient de opdrachtgever Wendelien Wouters de gelegenheid te geven de gegrondheid van de klacht te onderzoeken en zo nodig de gelegenheid te geven om alsnog de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.
- 14.3. Het feit dat Wendelien Wouters overgaat tot het onderzoeken van een klacht, impliceert niet dat Wendelien Wouters erkent dat de uitgevoerde werkzaamheden gebrekkig zijn.
- 14.4. Klachten schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
- 14.5. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Wendelien Wouters slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 18 van deze algemene voorwaarden.



Artikel 15. Overmacht

- 15.1. Wendelien Wouters is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd wordt als gevolg van overmacht.
- 15.2. Naast datgene wat daarover in de wet en jurisprudentie staat, betekent overmacht in deze algemene voorwaarden: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Wendelien Wouters geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor Wendelien Wouters niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Daaronder vallen in ieder geval, maar niet uitsluitend: brand, ongeval, ziekte, werkstaking, oproer, oorlog, maatregelen van overheidswege en transportbelemmeringen, verkeersbelemmeringen, en een verkeersongeval.
- 15.3. Onder overmacht dient tevens te worden verstaan een niet-toerekenbare tekortkoming van een door Wendelien Wouters ingeschakelde derde partij.
- 15.4. Als Wendelien Wouters bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen voldaan of ingeval Wendelien Wouters slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, dan heeft Wendelien Wouters het recht het reeds uitgevoerde afzonderlijk te factureren. De opdrachtgever moet deze factuur voldoen, alsof het een afzonderlijke overeenkomst is.

Artikel 16. Ontbinding van de overeenkomst

- 16.1. Wendelien Wouters is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien de opdrachtgever zijn verplichtingen jegens Wendelien Wouters niet nakomt en de opdrachtgever geen gehoor heeft gegeven aan een gestuurde ingebrekestelling. Indien nakoming blijvend onmogelijk is, dan kan een ingebrekestelling achterwege blijven.
- 16.2. Voorts is Wendelien Wouters bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 16.3. Wendelien Wouters is bevoegd de overeenkomst te ontbinden, indien de opdrachtgever surseance van betaling verzoekt of deze aan de opdrachtgever wordt verleend, ingeval de opdrachtgever failliet wordt verklaard of een verzoek daartoe wordt ingediend, ingeval de opdrachtgever niet in staat is aan zijn schulden te voldoen,



overgaat tot beëindiging of liquidatie van zijn bedrijf, onder curatele wordt gesteld, of ingeval een bewindvoerder wordt benoemd.

- 16.4. Wendelien Wouters is in geval van ontbinding van de overeenkomst niet gehouden tot het vergoeden van eventuele directe- noch gevolgschade die de opdrachtgever heeft geleden.
- 16.5. Indien de overeenkomst wordt ontbonden of Wendelien Wouters de uitvoering van de overeenkomst opschort, dan worden de werkzaamheden die tot aan het moment van de ontbinding of opschorting zijn uitgevoerd aan de opdrachtgever gefactureerd, onverminderd het recht van Wendelien Wouters op vergoeding van schade die hij door de ontbinding of opschorting lijdt of heeft geleden, zoals omzetverlies.

Artikel 17. Geheimhouding

- 17.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie, die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk, als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 17.2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Wendelien Wouters gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en Wendelien Wouters zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk, dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Wendelien Wouters niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade hierdoor ontstaan.

Artikel 18. Aansprakelijkheid en verjaring

- 18.1. Alle deelnemers zijn persoonlijk aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan zichzelf of aan derden tijdens de training.
- 18.2. Wendelien Wouters kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade, die een direct of indirect gevolg is van:
- 18.3. een gebeurtenis, die in feite buiten haar macht ligt en aldus niet aan zijn doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. omschreven in artikel 15;
- 18.4. enige daad of nalatigheid van de opdrachtgever, diens ondergeschikten, dan wel andere personen, die door of vanwege de opdrachtgever te werk zijn gesteld.



- 18.5. De opdrachtgever is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens en stukken. Wendelien Wouters is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade die (mede) is veroorzaakt doordat de door de opdrachtgever aangeleverde gegevens, stukken en verstrekte adviezen onjuist en/of niet volledig zijn of door het opvolgen van de door de opdrachtgever gegeven instructies. De opdrachtgever vrijwaart Wendelien Wouters tegen alle aanspraken ter zake.
- 18.6. De inlichtingen die op de website voorkomen, kunnen onbedoeld onjuistheden en/of tikfouten bevatten, hiervoor is Wendelien Wouters niet aansprakelijk.
- 18.7. De deelnemer dient zich te allen tijde te gedragen conform de aanwijzingen en gedragsregels die worden gegeven door Wendelien Wouters. Indien de deelnemer weigert deze aanwijzingen of regels op te volgen, dan zijn de deelnemer en de opdrachtgever verantwoordelijk voor de eventueel daaruit voortvloeiende schade.
- 18.8. Wendelien Wouters aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade van lichamelijke of geestelijke of van welke aard dan ook aan de deelnemers die verband houdt met deelname aan de bijeenkomst.
- 18.9. De deelnemer is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die de deelnemer en Wendelien Wouters gezamenlijk doorbrengen als daarna.
- 18.10. Wendelien Wouters is niet aansprakelijk voor een verkeerde interpretatie door de deelnemer van de inhoud van de bijeenkomst.
- 18.11. Wendelien Wouters kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging, verlies, diefstal of het zoekraken van eigendommen van de opdrachtgever of de deelnemer op het terrein van Wendelien Wouters of op de locatie waar de training wordt gegeven.
- 18.12. Wendelien Wouters is niet aansprakelijk voor verminking of verlies van gegevens als gevolg van verzending van de gegevens met behulp van telecommunicatiefaciliteiten.
- 18.13. Wendelien Wouters kan door de opdrachtgever niet aansprakelijk worden gesteld indien het resultaat voortvloeiende uit de door Wendelien Wouters verrichte werkzaamheden niet voldoet aan de verwachtingen van de opdrachtgever.



- 18.14. Wendelien Wouters is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, opgelegde boetes en schade door bedrijfsstagnatie.
- 18.15. Indien Wendelien Wouters aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Wendelien Wouters beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar van Wendelien Wouters gedane uitkering. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Wendelien Wouters beperkt tot het bedrag dat de opdrachtgever betaald heeft voor de dienstverlening, althans tot dat gedeelte waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- 18.16. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of bewuste roekeloosheid van Wendelien Wouters of zijn ondergeschikten.
- 18.17. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt elke aanspraak op schadevergoeding jegens Wendelien Wouters indien niet binnen zes maanden, nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij opdrachtgever bekend waren of redelijkerwijze bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde rechter aanhangig is gemaakt.
- 18.18. Indien de opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Wendelien Wouters gehouden is of onrechtmatig jegens Wendelien Wouters handelt, dan is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van Wendelien Wouters daardoor direct of indirect ontstaan.
- 18.19. De opdrachtgever vrijwaart Wendelien Wouters van alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met de werkzaamheden voor de opdrachtgever verricht, tenzij een en ander het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Wendelien Wouters.

Artikel 19. Intellectuele eigendomsrechten

- 19.1. Tenzij Wendelien Wouters en de opdrachtgever schriftelijk uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen, is en blijft Wendelien Wouters volledig en exclusief rechthebbende ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten die rusten op de materialen.
- 19.2. Wendelien Wouters verleent aan de opdrachtgever het recht om de materialen uitsluitend binnen en ten behoeve van zijn eigen organisatie te gebruiken, doch



WENDELIEEN WOUTERS

Dagvoorzitter, programmaontwerper, trainer

slechts nadat de opdrachtgever aan al zijn (betalings)verplichtingen uit hoofde van de opdracht heeft voldaan.

- 19.3. Zonder voorafgaande toestemming van Wendelien Wouters is het de opdrachtgever niet toegestaan de materialen ter inzage te geven, openbaar te maken of te verveelvoudigen op welke wijze dan ook.
- 19.4. Wendelien Wouters behoudt het recht het voor de opdrachtgever uitgevoerde werk voor zijn eigen promotie te gebruiken.
- 19.5. Indien de opdrachtgever in strijd handelt met de intellectuele eigendomsrechten van Wendelien Wouters, dan is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die Wendelien Wouters daardoor lijdt.
- 19.6. De opdrachtgever vrijwaart Wendelien Wouters voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.
- 19.7. Het is zonder voorafgaande toestemming van Wendelien Wouters niet toegestaan om opnamen in beeld en/of geluid te maken van de bijeenkomst.

Artikel 20. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 20.1. Op alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen de opdrachtgever en Wendelien Wouters is Nederlands recht van toepassing.
- 20.2. Alle geschillen ter zake van overeenkomsten tussen de opdrachtgever en Wendelien Wouters zullen worden voorgelegd aan Rechtbank Gelderland.

Artikel 21. Vindplaats en uitleg algemene voorwaarden

- 21.1. De algemene voorwaarden zijn te vinden op <http://www.wendelienwouters.nl>. Op verzoek worden de algemene voorwaarden toegezonden.
- 21.2. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan. Bovenkant formulier